 <p>ENTE CERTIFICAZIONE MACCHINE</p>	Codice documento (<i>Document code</i>) /	Numero revisione (<i>Version number</i>) 03	Status (BOZZA / APPROVATO) APPROVATO (APPROVED)	Data entrata in vigore (<i>Effectiveness date</i>) DATA DI FIRMA DEL DOCUMENTO (DOCUMENT SIGNATURE DATE)	PAG. 1 DI (OF) 6
<p>TITOLO DOCUMENTO: POLITICA PER LA QUALITA', OBIETTIVI PER LA QUALITA', DICHIARAZIONE DI AUTORITA' DOCUMENT TITLE: QUALITY POLICY, QUALITY OBJECTIVES, STATEMENT OF AUTHORITY</p>					

1. POLITICA PER LA QUALITA' (QUALITY POLICY)

L'intendimento politico societario di Ente Certificazione Macchine S.r.l. (di seguito denominato ECM) è


- operare in conformità alle norme nazionali e internazionali che regolano l'attività degli Organismi Notificati, di Certificazione e Ispezione e dei Laboratori di Prova,
- garantire l'erogazione dei servizi forniti con prestazioni di alto livello qualitativo e di assoluta serietà, *al fine del miglior soddisfacimento delle aspettative* delle Autorità di regolazione e controllo e del soddisfacimento delle esigenze dei clienti diretti (imprese) e indiretti (cittadini lavoratori e utenti/consumatori), in un'ottica di miglioramento continuo dei servizi resi e delle performance aziendali.

Per il raggiungimento e il mantenimento di tale scopo, la Direzione di ECM si impegna a rispettare quanto definito nei regolamenti/direttive e norme citate di seguito e attua una politica rivolta:

- all'applicazione e sistematico aggiornamento del Sistema di Gestione Qualità delle attività svolte in conformità alla Direttiva 93/42 e ss.mm.ii., *al Regolamento UE 2017/745*, alle norme UNI CEI EN ISO/IEC 17065, UNI CEI EN ISO/IEC 17020, UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 e UNI CEI EN ISO/IEC 17025,
- allo sviluppo continuo della conoscenza e dell'applicazione della normativa,
- alla formazione e al miglioramento professionale del proprio personale,
- alla realizzazione di documentazione procedurale coerente con le linee strategiche ed operative stabilite,
- alla verifica costante e formale dell'attuazione degli interventi operativi con particolare riferimento ai requisiti di indipendenza, imparzialità, integrità professionale, trasparenza e riservatezza di tutto il personale operante.

Rientrano nella politica della Società anche i collegamenti con il mondo professionale della Qualità, dell'Ambiente, della Sicurezza e della Certificazione di Prodotto che ECM mantiene per l'ampliamento della propria cultura umanistico – professionale, con la collaborazione a riviste specializzate, con la partecipazione a Convegni, Seminari, Corsi di Specializzazione, per la conoscenza di tutti gli eventi innovativi riguardanti Qualità, Sicurezza e Prodotti che si verificano in Italia e all'Estero.

Affinché questa politica della qualità dia luogo alla definizione di piani operativi di miglioramento, ECM si impegna ad operare sempre in aderenza al miglior stato dell'arte, così come definito dalla normativa cogente e volontaria applicabile, ed a garantire la professionalità ed integrità del proprio personale.

 ENTE CERTIFICAZIONE MACCHINE	Codice documento (Document code) /	Numero revisione (Version number) 03	Status (BOZZA / APPROVATO) APPROVATO (APPROVED)	PAG. 2 DI (OF) 6
TITOLO DOCUMENTO: POLITICA PER LA QUALITA', OBIETTIVI PER LA QUALITA', DICHIARAZIONE DI AUTORITA' DOCUMENT TITLE: QUALITY POLICY, QUALITY OBJECTIVES, STATEMENT OF AUTHORITY				

In particolare, ECM si impegna a garantire:

- la formazione iniziale, il monitoraggio e il miglioramento nel tempo delle professionalità del proprio personale;
- lo svolgimento delle proprie attività di valutazione della conformità *e di prova* con assoluta indipendenza ed imparzialità, senza alcuna subordinazione ad interessi estranei, assicurando obiettività di giudizio e trasparenza di comportamenti;
- l'accesso ai propri servizi a tutte le parti interessate che ne facciano domanda, senza preclusioni di carattere economico o di altra natura;
- il pieno rispetto della legislazione cogente applicabile;
- la salvaguardia, a tutti i livelli della struttura, della riservatezza delle informazioni ottenute o generate durante lo svolgimento delle proprie attività e riguardanti sia i propri clienti diretti sia altri soggetti comunque portatori di interesse in relazione ai servizi forniti, fatto salvo gli Enti competenti al rilascio di specifiche autorizzazioni (es. Enti di Accreditamento) ed i casi in cui ECM sia obbligato, in forza di leggi, a fornire informazioni alla Pubblica Amministrazione e/o a organi inquirenti.

La Direzione di ECM si impegna a garantire che la presente politica sia utilizzata come riferimento nello svolgimento dei propri compiti da tutto il personale della struttura e sia conosciuta, condivisa e applicata a tutti i livelli della stessa.

La presente politica è riesaminata almeno annualmente tenendo conto delle modifiche che possono interessare la struttura e gli obiettivi individuati, delle eventuali modifiche dei riferimenti legislativi e normativi applicabili e delle informazioni di ritorno derivanti dal monitoraggio sulle attività eseguite.


La politica della qualità di ECM è l'impegno della Direzione a garantire pieno soddisfacimento delle attese di quanti intervengono in maniera diretta o meno nel ciclo di attività sviluppata (autorità di regolazione e controllo, clienti diretti/imprese, clienti indiretti/utenti/consumatori).

Data e firma DIRETTORE GENERALE

Antonio Bedonni



Castello di Serravalle, 23/01/2020

 <p>ENTE CERTIFICAZIONE MACCHINE</p>	<p>Codice documento (Document code)</p> <p style="text-align: center;">/</p>	<p>Numero revisione (Version number)</p> <p style="text-align: center;">03</p>	<p>Status (BOZZA / APPROVATO)</p> <p style="text-align: center;">APPROVATO (APPROVED)</p>	<p>PAG. 3 DI (OF) 6</p>
<p>TITOLO DOCUMENTO: POLITICA PER LA QUALITA', OBIETTIVI PER LA QUALITA', DICHIARAZIONE DI AUTORITA' DOCUMENT TITLE: QUALITY POLICY, QUALITY OBJECTIVES, STATEMENT OF AUTHORITY</p>				

2. OBIETTIVI PER LA QUALITA' (QUALITY OBJECTIVES)

Affinché la politica per la qualità di ECM si possa finalizzare, la stessa si prefigge di conseguire i seguenti obiettivi:

- costante applicazione dei principi di buona prassi professionale, in conformità al più avanzato stato delle conoscenze ed esperienze (stato dell'arte);
- mantenimento dei requisiti di indipendenza e imparzialità;
- creazione di valore per i clienti e destinatari in genere dei servizi forniti;
- ottimizzazione del rapporto costi/benefici relativamente ai servizi forniti;
- sviluppo delle risorse umane finalizzato al miglioramento continuo, tramite: qualificazione, motivazione ed incentivazione del personale, con valorizzazione delle doti e abilità dei singoli individui;
- costante applicazione di tecniche di benchmarking e realizzazione dei necessari investimenti per lo sviluppo delle infrastrutture;
- creazione e mantenimento di efficaci canali di diffusione dell'informazione all'interno ed all'esterno di ECM;
- conseguimento, mantenimento e graduale estensione dei riconoscimenti, autorizzazioni, accreditamenti applicabili alle attività svolte.

Tali obiettivi generali vengono specificati e formalizzati in obiettivi annuali specifici in occasione del Riesame della Direzione.


Gli obiettivi su elencati sono monitorati mediante l'ausilio di indicatori e sono elementi in ingresso al riesame della Direzione al fine di valutare il miglioramento delle performance di ECM.

Data e firma DIRETTORE GENERALE

Antonio Bedonni



Castello di Serravalle, 23/01/2020

	Codice documento (Document code) /	Numero revisione (Version number) 03	Status (BOZZA / APPROVATO) APPROVATO (APPROVED)	PAG. 4 DI (OF) 6
TITOLO DOCUMENTO: POLITICA PER LA QUALITA', OBIETTIVI PER LA QUALITA', DICHIARAZIONE DI AUTORITA' DOCUMENT TITLE: QUALITY POLICY, QUALITY OBJECTIVES, STATEMENT OF AUTHORITY				

3. DICHIARAZIONE DI AUTORITA' (STATEMENT OF AUTHORITY)


Il vertice di ECM – nella persona dell'Amministratore Unico, primo e principale responsabile dell'efficace implementazione della politica per la qualità e del conseguimento degli obiettivi correlati – si impegna a:

- far sì che tutto il personale di ECM prenda conoscenza delle politiche e degli obiettivi per la qualità, sia nelle loro enunciazioni generali sopra riportate, sia nella loro traduzione in prassi operative tramite procedure e disposizioni, e ne attui, con diligenza, le prescrizioni per quanto di competenza di ciascuno;
- rendere disponibili le risorse (*strutture, dotazioni, sistemi e servizi di supporto necessari*) necessarie all'efficace attuazione della politica per la qualità ed al conseguimento degli obiettivi correlati.

Dichiara altresì che suddetti impegni sono pienamente compresi e condivisi dagli organi di governo e controllo di ECM stesso e, in particolare, dai suoi Soci.

Previa totale assunzione di dette responsabilità sul piano politico e strategico, il vertice aziendale delega, sul piano esecutivo:

- *alla funzione Qualità* di ECM i compiti operativi attinenti alla predisposizione e attuazione del Sistema di Gestione Qualità, nelle sue varie componenti tecniche e gestionali, ed alla sorveglianza sul buon funzionamento del sistema stesso, incluso il compito di riferire periodicamente al vertice aziendale, come sopra definito, sullo stato del sistema e di proporre e monitorare le necessarie azioni correttive, preventive e di miglioramento;
- alle persone che rivestono il ruolo di Responsabile Tecnico /*Responsabile* di Schema *delle Norme/Direttive per le quali ECM ha ottenuto l'accreditamento*, di vigilare su tutti i compiti concernenti la predisposizione, il coordinamento, il monitoraggio ed il corretto svolgimento delle attività ispettive, in conformità alle regole e disposizioni applicabili, con speciale riguardo alla tutela della riservatezza delle informazioni ed alla garanzia di indipendenza e imparzialità di giudizio;
- *alla persona che riveste il ruolo di Direttore Tecnico di Laboratorio* di vigilare su tutti i compiti concernenti la predisposizione, il coordinamento, il monitoraggio ed il corretto svolgimento delle prove di laboratorio, in conformità alle regole e disposizioni applicabili, con speciale riguardo alla tutela della riservatezza delle informazioni ed alla garanzia di indipendenza e imparzialità di giudizio.

 <p>ENTE CERTIFICAZIONE MACCHINE</p>	<p>Codice documento (Document code)</p> <p style="text-align: center;">/</p>	<p>Numero revisione (Version number)</p> <p style="text-align: center;">03</p>	<p>Status (BOZZA / APPROVATO)</p> <p style="text-align: center;">APPROVATO (APPROVED)</p>	<p>PAG. 5 DI (OF) 6</p>
<p>TITOLO DOCUMENTO: POLITICA PER LA QUALITA', OBIETTIVI PER LA QUALITA', DICHIARAZIONE DI AUTORITA' DOCUMENT TITLE: QUALITY POLICY, QUALITY OBJECTIVES, STATEMENT OF AUTHORITY</p>				


Suddette deleghe includono, per ciascuna delle figure/*funzioni* interessate, il compito di riferire periodicamente al vertice di ECM sul grado di conseguimento degli obiettivi prefissati, sugli eventuali scostamenti e sugli esiti delle azioni intraprese per adeguare e migliorare il funzionamento di ECM stesso.

Data e firma DIRETTORE GENERALE

Antonio Bedonni



Castello di Serravalle, 23/01/2020

 <p>ENTE CERTIFICAZIONE MACCHINE</p>	<p>Codice documento (Document code)</p> <p style="text-align: center;">/</p>	<p>Numero revisione (Version number)</p> <p style="text-align: center;">03</p>	<p>Status (BOZZA / APPROVATO)</p> <p style="text-align: center;">APPROVATO (APPROVED)</p>	<p>PAG. 6 DI (OF) 6</p>
<p>TITOLO DOCUMENTO: POLITICA PER LA QUALITA', OBIETTIVI PER LA QUALITA', DICHIARAZIONE DI AUTORITA' DOCUMENT TITLE: QUALITY POLICY, QUALITY OBJECTIVES, STATEMENT OF AUTHORITY</p>				

4. STORIA DELLE REVISIONI (CHANGELOG)

<p>Numero revisione (Version number)</p>	<p>Data di sostituzione "BOZZA" con "APPROVATO" nell'intestazione (Date of replacement of "DRAFT" by "APPROVED" in the header)</p>	<p>Cambi alla precedente revisione (Changes to previous version)</p>
<p style="text-align: center;">03</p>	<p style="text-align: center;"><i>Coincide con la data di firma del documento</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Revisione format intestazione documento ed introdotto paragrafo di storia delle revisioni</i> • <i>Revisione generale del documento per estensione delle dichiarazioni al Laboratorio di Prova. In questo contesto, sostituzione del termine "Organismo" con il termine "ECM" dove la dichiarazione è applicabile non solo ad ECM Organismo Notificato ma anche ad ECM Laboratorio di prova</i> • <i>Al paragrafo 1, aggiunto il Regolamento UE 2017/745 nella lista di standard e documenti regolatori a cui ECM si conforma</i> • <i>Al paragrafo 3, aggiunta descrizione della delega del vertice aziendale al Direttore Tecnico di Laboratorio e sostituito "Responsabile della Qualità di ECM" con "Funzione Qualità" come delegata ai compiti operativi attinenti alla predisposizione e attuazione del Sistema di Gestione Qualità</i>